

Satzung über die Erhebung von Benutzungsgebühren für das Betreuungsangebot Flexi²⁴ der Stadt Würzburg

(Flexi²⁴-GebS)

Die Stadt Würzburg erlässt aufgrund von Art. 1, Art. 2 Abs. 1, Art. 8 des Kommunalabgabengesetzes (KAG) in der Fassung der Bekanntmachung vom 4. April 1993 (GVBl. S. 264, BayRS 2024-1-I), zuletzt geändert durch Gesetz vom 10. Dezember 2021 (GVBl. S. 638), Art. 23, 24 der Gemeindeordnung (GO) für den Freistaat Bayern in der Fassung der Bekanntmachung vom 22. August 1998 (GVBl. S. 796), zuletzt geändert durch Gesetz vom 22. Juli 2022 (GVBl. S. 374) und § 90 Abs. 1 Satz 1 Nr. 3, Abs. 3 des Achten Buches Sozialgesetzbuch - Kinder- und Jugendhilfe - (SGB VIII) in der Fassung der Bekanntmachung vom 11. September 2012 (BGBl. I S. 2022), zuletzt geändert durch Gesetz vom 24. Juli 2022 (BGBl. I S. 959), folgende Satzung:

Inhaltsübersicht:

- § 1 Gebührenpflicht
- § 2 Gebührensschuldner
- § 3 Gebührentatbestand
- § 4 Fälligkeit der Gebühren
- § 5 Gebührensätze
- § 6 Honorar
- § 7 Inkrafttreten

§ 1

Gebührenpflicht

Die Stadt Würzburg erhebt für die Inanspruchnahme des Betreuungsangebotes Flexi²⁴ Gebühren nach dieser Satzung.

§ 2

Gebührensschuldner

Schuldner der Gebühren nach § 1 sind die Personensorgeberechtigten des Kindes für das das Angebot benötigt wird. Lebt das Kind nur mit einem Elternteil zusammen, so tritt dieser an die Stelle der Eltern. Mehrere Gebührensschuldner sind Gesamtschuldner.

§ 3
Gebührentatbestand

- (1) Die Benutzungsgebühren werden für die nach § 2 Abs. 1 Flexi²⁴-BS genehmigten Wochenstunden erhoben und entstehen mit Beginn der Betreuung.
- (2) Die Gebühren werden nach Ablauf des Monats, in dem das Angebot in Anspruch genommen wird, vom Fachbereich Jugend und Familie der Stadt Würzburg erhoben. Die Gebührenberechnung erfolgt nach genauer Stundenabrechnung. Diese ist von der Flexi²⁴-Betreuer*in und von dem in § 2 genannten Gebührenschuldner zu unterzeichnen. Die Flexi²⁴-Betreuer*in reicht diese zusammen mit ihrer Honorarrechnung, spätestens zwei Wochen nach Monatsende, beim Fachbereich Jugend und Familie der Stadt Würzburg ein.

§ 4
Fälligkeit der Gebühren

Die Benutzungsgebühren werden nach Vorlage der in § 3 Abs. 2 bezeichneten Stundenabrechnung vom Fachbereich Jugend und Familie der Stadt Würzburg ermittelt und dem Gebührenschuldner nach § 2 per Bescheid mitgeteilt. Die Gebühr ist zu der in dem Bescheid genannten Fälligkeit zu entrichten.

§ 5
Gebührensätze

- (1) Die Benutzungsgebühren werden nach dem Bruttoeinkommen des Vorjahres der in § 2 genannten Gebührenschuldner wie folgt gestaffelt:

Bruttoeinkommen	anfallende Gebühr pro Betreuungsstunde
bis 34.999,99 €	0,00 €
ab 35.000,00 €	1,50 €
ab 40.000,00 €	2,50 €
ab 45.000,00 €	4,00 €
ab 50.000,00 €	6,00 €
ab 55.000,00 €	8,00 €
ab 60.000,00 €	10,00 €
ab 70.000,00 €	14,00 €
über 80.000,00 €	20,00 €

- (2) Grundlage für die Berechnung ist das Bruttoeinkommen des Vorjahres. Das unter § 5 Abs. 1 maßgebliche Bruttoeinkommen reduziert sich um 10.000,00 € für den zweiten, mit dem Kind zusammenlebenden, Elternteil und um 5.000,00 € für jedes weitere von den mit dem zu betreuenden Kind zusammenlebenden Eltern zu unterhaltende Kind.
- (3) Sollte sich entgegen des, nach § 5 Abs. 2 nachgewiesenen Bruttoeinkommens, das

aktuelle Einkommen um mehr als 20 % reduzieren, kann ein Antrag auf Aktualisierung und Anpassung der Gebühr pro Betreuungsstunde auf Grundlage des monatlichen Einkommens, hochgerechnet auf ein Kalenderjahr, gestellt werden.

- (4) Nutzen mehrere Kinder einer Familie das Angebot, erhöht sich die Gebühr pro Betreuungsstunde nach § 5 Abs. 1 um jeweils 0,25 € pro Stunde und Kind.
- (5) Wird kein Einkommensnachweis vorgelegt, wird automatisch die Gebühr pro Betreuungsstunde von einem Bruttoeinkommen über 80.000,00 € zugrunde gelegt.
- (6) Der Einkommensgruppe bis 35.000,00 € werden automatisch Gebührenschuldner im Sinne des § 2 zugeordnet, wenn diese für sich oder das Kind Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhalts nach dem Zweiten Sozialgesetzbuch, Leistungen nach dem dritten und vierten Kapitel des Zwölften Sozialgesetzbuches beziehen oder wenn die Eltern des Kindes Kinderzuschlag gemäß § 6a des Bundeskindergeldgesetzes oder Wohngeld nach dem Wohngeldgesetz erhalten.
- (7) Betreuungsstunden, die nicht auf Grundlage der Aufnahmevoraussetzungen nach § 2 der Flexi²⁴-BS erbracht wurden, sind nicht Bestandteil dieser Satzung.

§ 6 Honorar

- (1) Für die gemäß § 2 Abs.1 Flexi²⁴-BS genehmigten Wochenstunden können folgende Stundensätze dem Fachbereich Jugend und Familie der Stadt Würzburg von der Flexi²⁴-Betreuer*in gemäß § 3 Abs. 2 in Rechnung gestellt werden:

Tagstunden (Honorar/ Stunde)

Entgelt für das erste Kind	20,00 €
Entgelt für jedes weitere betreute Kind	5,00 €

Nachtstunden (Bereitschaft zwischen 22:00 und 5:00 Uhr)

Entgelt für zwei Bereitschaftsstunden für das erste Kind	2 Stunden á 20,00 €
Entgelt für zwei Bereitschaftsstunden für jedes weitere Kind	2 Stunden á 5,00 € pro Kind

- (2) Für die Eingewöhnung können bis zu 6 Betreuungsstunden vereinbart und in Rechnung gestellt werden. Diese werden mit dem Satz für Tagstunden vergütet.
- (3) Pro Einsatz wird eine Fahrtkostenpauschale von 5,00 € vergütet.
- (4) Betreuungsstunden, die nicht auf Grundlage der Aufnahmevoraussetzungen nach § 2 der Flexi²⁴-BS erbracht wurden, können nicht in Rechnung gestellt werden.

§ 7 **Inkrafttreten**

Diese Satzung tritt am Tag nach ihrer Bekanntmachung in Kraft.

Gleichzeitig tritt die Satzung über die Erhebung von Benutzungsgebühren für das Betreuungsangebot Flexi²⁴ der Stadt Würzburg (Flexi²⁴-GebS) vom 12. November 2019 außer Kraft.

Würzburg, den 10.10.2022
Stadt Würzburg

gez. Schuchardt
Oberbürgermeister

