

**Antrag auf Gestattung eines vorübergehenden
Gaststättenbetriebs aus besonderem Anlass
(§ 12 GastG)**



**Anzeige einer öffentlichen
Vergnügensveranstaltung (Art. 19 LStVG)**

Stadt Würzburg
Fachabteilung Ordnungsaufgaben
Domstraße 1
97070 Würzburg

§ 12 GastG:
Zimmer 200, Tel. (0931) 37 -2692

Art. 19 LStVG:
Zimmer 204, Tel. (0931) 37 -2695

Fax: (0931) 37 3926

E-Mail:
versammlungen@stadt.wuerzburg.de

Hinweise:

- Der Antrag ist mindestens 2 Wochen vor einer Veranstaltung zu stellen.
- Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizulegen:
 - Detaillierter, maßstabsgetreuer Lageplan mit allen Aufbauten (Zelte, Bühnen inkl. Ausrichtung der Lautsprecher, Bestuhlung, etc.), Notausgängen, usw.
 - Nachweis des Miet-, Gestattungs-, Überlassungsvertrages, der Zustimmung des Eigentümers, o.ä. zur Nutzung der Räumlichkeiten oder Flächen
- Der Antrag / Die Anzeige ist gut leserlich und vollständig auszufüllen. Unvollständig ausgefüllte Anträge/ Anzeigen müssen u.U. an den Antragssteller zurückgegeben werden.
- Unter gewissen Voraussetzungen ist eine Vergnügensveranstaltung nach Art. 19 LStVG erlaubnis-
pflichtig, insbesondere dann, wenn die Anzeige nicht rechtzeitig erfolgt oder mehr als 1.000 Besucher gleichzeitig zugelassen werden sollen.
- Bei Veranstaltungen auf Grundstücken, Verkehrsflächen und in Einrichtungen der Stadt Würzburg ist die Mehrwegpflicht nach § 3 Abs. 2 der Abfallwirtschaftssatzung der Stadt Würzburg unbedingt einzuhalten. Auf die Regelungen des §§ 33, 34 VerpackG wird hingewiesen.

Nähere Informationen zur Verwendung von Mehrwegartikeln bei Veranstaltungen finden Sie unter:
https://www.wuerzburg.de/themen/umwelt-klima/abfall-und-stadtreinigung/unser-service/m_572744

Angaben zum Veranstalter:

Angaben zur verantwortlichen Person vor Ort:

Name, Vorname bzw. Name des Vereins / der Firma etc.			Name, Vorname
Bei juristischen Personen: vertreten durch (Name, Vorname)			
Geburtsdatum			Geburtsdatum
Anschrift			Anschrift
Telefon	Mobil	Fax	(Mobil)-Telefon (Erreichbarkeit während der Veranstaltung)

Anhängige Strafverfahren, Bußgeldverfahren, Gewerbeuntersagungs/-widerrufsverfahren?
 Nein Ja: _____

Allgemeine Angaben zur Veranstaltung:

Name der Veranstaltung _____		
Art der Veranstaltung, Besonderer Anlass (z.B. Volksfest, Sportfest, Konzertveranstaltung) _____		
Datum der Veranstaltung _____	Uhrzeiten (von – bis) _____	ggf. Ersatztermin _____
Aufbau ab (Datum und Uhrzeit) _____	Abbau bis (Datum und Uhrzeit) _____	Veranstaltung fand früher bereits statt? <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, am _____
Haben sich zur letzten Veranstaltung Änderungen ergeben? (Falls ja, welche?) _____		
Anzahl erwarteter Besucher zur Spitzenzeit _____	Anzahl erwarteter Besucher insgesamt _____	Anzahl Sitzplätze _____
Musik: <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Art der Musik: <input type="checkbox"/> Live-Musik <input type="checkbox"/> Musikanlage <input type="checkbox"/> mit Verstärker <input type="checkbox"/> ohne Verstärker	Dauer der Musik (von – bis) _____
Reden und Wortbeiträge mit Verstärker? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Kommt Pyrotechnik zum Einsatz? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	

Angaben zu den räumlichen Verhältnissen:

Ort der Veranstaltung (Anschrift des Gebäudes/Grundstücks) _____	
Name und Anschrift des Eigentümers _____	Zustimmung liegt vor? (Bitte beifügen) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Größe der Veranstaltungsfläche in qm (Fläche, die den Besuchern zur Verfügung steht): _____	
Findet die Veranstaltung ausschließlich in geschlossenen Räumen statt?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Handelt es sich bei der Veranstaltungsortlichkeit um eine genehmigte Versammlungsstätte?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Falls ja, werden die genehmigten Bestuhlungspläne eingehalten? (Falls ja, bitte beifügen)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Welche Höchstbesucherschzahl wurde für die Versammlungsstätte festgelegt?	_____
Wird ein Zelt aufgestellt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Wird eine Bühne aufgestellt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Größe: _____	Größe: _____
Vorhandene Toiletten: (Anzahl bitte eintragen)	
Damen WC _____ Herren WC _____ Urinale _____ Rinne _____ Toilettenwagen _____ Behinderten WC _____	
Sonstige Aufbauten _____	

Angaben zu Speisen und Getränken:

Werden Speisen abgegeben? (Falls ja, bitte Sortimentliste beifügen)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Werden alkoholfreie Getränke abgegeben?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Werden alkoholische Getränke abgegeben?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
Falls ja, erfolgt die Abgabe: <input type="checkbox"/> kostenlos <input type="checkbox"/> zum Selbstkostenpreis (Preisliste beifügen) <input type="checkbox"/> über Selbstkostenpreis		
Wird Gas zu Heiz- oder Kochzwecken verwendet? (Falls ja, Prüfbescheinigung beifügen)	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein

Jugendschutz:

Die Bestimmungen des Jugendschutzes sind mir bekannt. Zu dessen Einhaltung sind folgende Maßnahmen geplant:	
<input type="checkbox"/> Einlasskontrollen ab _____ Jahren	<input type="checkbox"/> ab 24 Uhr: Kontrolle der Anwesenden und ggf. Ausschluss
<input type="checkbox"/> Kontrolle der Abgabe alkoholischer Getränke	<input type="checkbox"/> Sonstige: _____

Ordnungsdienst:

Für die Dauer der Veranstaltung bis eine Stunde nach der Veranstaltung wird ein Ordnungsdienst eingesetzt:	
<input type="checkbox"/> Eigener Ordnungsdienst und / oder	
<input type="checkbox"/> Beauftragte Security Firma: _____	Verantwortlicher (Name, Vorname, Handy-Nr.) _____

Lärmschutz:

Mir ist bekannt, dass es in der Zeit von 22.00 Uhr bis 07.00 Uhr verboten ist, Lärm zu verursachen. Zur Einhaltung der Nachtruhe sind folgende Maßnahmen vorgesehen:	

_____	_____
Lärmschutzbeauftragter (Name, Vorname)	(Mobil-)Telefon (Erreichbarkeit während der Veranstaltung)

Datenübermittlung per E-Mail:

Mit der Übermittlung personenbezogener Daten (z.B. Zusendung einer Auflagenmitteilung) per E-Mail bin ich

einverstanden nicht einverstanden (Falls nein, bitte oben Fax-Nr. angeben)

Datenschutzhinweis:

Es wird verwiesen auf die Bestimmungen des DSGVO. Nähere Informationen finden Sie unter <https://www.wuerzburg.de/themen/sicherheitundordnung/veranstaltung/31362.Veranstaltung-von-Festen-und-anderen-Oeffentlichen-Vergnuegungen.html>

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Vollständigkeit und Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift